	Федеральное агентство воздушного транспорта
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
	<b>Положение о структурном подразделении</b>
	Управление документацией
СМК-ПСП-38-16	Положение об Институте повышения квалификации МГТУ ГА

УТВЕРЖДЕНО  
 ПРИКАЗОМ ВРИО РЕКТОРА  
 МГТУ ГА  
 от 15.03.2016 № 81


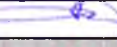
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА


**ПОЛОЖЕНИЕ**  
 об Институте повышения квалификации  
 Московского государственного технического университета  
 гражданской авиации

СМК-ПСП-38-16

Версия 1.0

Москва 2016

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Директор ИПК МГТУ ГА	Майорова Е.А. 	15.03.2016
Проверил	Первый проректор	Горобец В.Д. 	15.03.2016
Версия: 1.0			Стр. 1 из 17

	Московский государственный технический университет гражданской авиации
	<b>Положение об Институте повышения квалификации МГТУ ГА</b>
	<b>СМК-ПСП-38-16</b>

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Институт повышения квалификации МГТУ ГА (далее – Институт) действует на правах структурного подразделения Университета.

1.2. Полное наименование Института – Институт повышения квалификации Московского государственного технического университета гражданской авиации.

Сокращенное наименование Института – ИПК МГТУ ГА.

1.3. Деятельность Института организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 №499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", Приказом Минтранса РФ, Минтруда РФ от 11.03.1994 № 13/11 "Об утверждении Положения о порядке аттестации лиц, занимающих должности исполнительных руководителей и специалистов предприятий транспорта", Федеральными авиационными правилами "Сертификация авиационных учебных центров", утвержденными Приказом Федеральной авиационной службы России от 29 января 1999 г. № 23 (ФАП-23), Приказом Минтранса России от 23.06.2003 N 150 (ред. от 05.12.2011) "Об утверждении Федеральных авиационных правил "Сертификационные требования к юридическим лицам, осуществляющим аэропортовую деятельность по обеспечению обслуживания пассажиров, багажа, грузов и почты" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.09.2003 N 5097), Письмом Росавиации от 17.02.2012 № 6.01-295 «О направлении Методических рекомендаций по подготовке Программ по дополнительному профессиональному образованию и курсов повышения квалификации авиационного персонала и Программ подготовки пилотов гражданской авиации, имеющих перерыв в летной работе, в образовательных учреждениях и авиационных учебных центрах гражданской авиации Российской Федерации», Методической инструкцией «Общие требования к построению, содержанию, оформлению, утверждению «Положения о структурном подразделении», введенной в действие приказом Ректора МГТУ ГА № 192 от 14.11.2012 г.



Московский государственный технический университет  
гражданской авиации

Положение об Институте повышения квалификации МГТУ ГА

СМК-ПСП-38-16

1.4. Институт, являясь структурным подразделением Университета, функционирует с использованием учебной, научно-методической, материально-технической базы и привлечением научно-педагогического состава Университета. Для оказания образовательных услуг на курсах повышения квалификации в Институте создаются и утверждаются ректором временные (рабочие) творческие коллективы (ВТК) из числа профессорско-преподавательского состава МГТУ ГА и приглашенных преподавателей.

Университет наделяет Институт имуществом, закрепленным в установленном порядке за Университетом собственником. Институт пользуется иными документально оформленными полномочиями по решению Ректора Университета.

1.5. Общее руководство деятельностью Института осуществляет Ректор Университета, который:

- назначает на должность и освобождает от должности директора Института;

- по представлению директора Института утверждает структуру и штатное расписание Института;

- утверждает отделения и курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки в соответствии с направлениями образовательной деятельности;

- утверждает руководителей отделений и курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки;

- обеспечивает закрепление аудиторий, учебных кабинетов и лабораторий, утверждает лимиты на издание и тиражирование учебной, научной и методической литературы за Институтом.


1.6. Работу Института курирует Первый проректор Университета.

1.7. Непосредственное руководство деятельностью Института осуществляет директор Института, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом Ректора Университета.

1.8. На должность директора Института назначается лицо, имеющее высшее образование, ученую степень или ученое звание и стаж административной или научно-педагогической работы не менее 5 лет.

1.9. В случае временного отсутствия директора Института исполнение его полномочий и должностных обязанностей возлагается на одного из работников Института.

1.10. Работники Института в своей деятельности руководствуются и должны знать: Конституцию Российской Федерации, законы Российской Федерации, постановления и решения Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Росавиации в области образовательной

	Московский государственный технический университет гражданской авиации
	<b>Положение об Институте повышения квалификации МГТУ ГА</b>
	<b>СМК-ПСП-38-16</b>

деятельности, требования государственных образовательных стандартов, Устав Университета, настоящее Положение, Правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты Университета, приказы и распоряжения руководства Университета, правила ведения делопроизводства, документации по организации учебного процесса, правила и нормы охраны труда и техники безопасности.

1.11. Обязанности работников, ответственных за управление документацией, инфраструктурой, производственной средой, за метрологическим обеспечением, внутренним аудитом в рамках деятельности Института, устанавливаются в их должностных инструкциях.


1.12. Реализация видов деятельности в части обеспечения качества учебного процесса осуществляется согласно Руководству по обеспечению качества и организации учебного процесса в Институте.

1.13. Институт осуществляет профессиональную переподготовку и повышение квалификации, оказывает научно-методические, образовательные, консультационные, физкультурно-оздоровительные и иные услуги. Переподготовка и повышение квалификации авиационного персонала проводится на основе законодательства Российской Федерации, нормативных документов федерального органа исполнительной власти в области гражданской, экспериментальной авиации, в соответствии с Федеральными авиационными правилами, утвержденными учебными планами и программами.

1.14. Содержание дополнительных профессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной преподавателями Института с учетом профессиональных стандартов, квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым кадрам воздушного транспорта для исполнения их должностных обязанностей.

Программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки должны быть рассмотрены и одобрены на заседании соответствующей кафедры Университета, утверждены по тематической принадлежности подразделениями Федерального органа исполнительной власти в области гражданской авиации.

Программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки подлежат систематическому обновлению и корректировке, как правило, не реже чем раз в пять лет.

	Московский государственный технический университет гражданской авиации
	<b>Положение об Институте повышения квалификации МГТУ ГА</b>
	<b>СМК-ПСП-38-16</b>

## 2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ИНСТИТУТА

2.1. Институт создан с целью обеспечения условий непрерывного обучения и формирования компетентности авиационного персонала на всем протяжении их активной профессиональной деятельности.

2.2. Основной задачей Института в сфере дополнительного профессионального образования является непрерывное повышение квалификации и профессиональная переподготовка авиационного персонала в связи с растущей необходимостью совершенствования их деловых качеств, профессионального мастерства, подготовки к выполнению новых трудовых функций, обеспечения воздушного транспорта профессионально-подготовленными кадрами, обладающими необходимым в условиях рыночной экономики набором компетенций.

2.3. Институт осуществляет дополнительное профессиональное образование посредством реализации дополнительных профессиональных программ, к которым относятся программы повышения квалификации (первоначальная специальная подготовка, повторная (краткосрочная) специальная подготовка), программы профессиональной переподготовки для выполнения нового вида профессиональной деятельности и для получения специалистами дополнительной квалификации.

2.3.1. Программы повышения квалификации направлены на совершенствование имеющихся и (или) освоение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, выполнения трудовых функций, повышения уровня квалификации. Программы повышения квалификации включают в себя квалификационные программы и программы профессионального развития.

Квалификационная программа направлена на достижение более высокого уровня квалификации для выполнения нового вида профессиональной деятельности или комплексного обновления профессиональных компетенций в рамках того же вида профессиональной деятельности.

Программа профессионального развития направлена на качественное изменение имеющейся квалификации путем совершенствования профессиональных компетенций в соответствии с новыми социально-экономическими, технологическими условиями и (или) российскими и международными требованиями и стандартами.

Наименование дополнительной профессиональной программы должно в обязательном порядке содержать сведения, указывающие на ее вид.



2.3.2. Программы профессиональной переподготовки направлены на получение новых и развитие имеющихся компетенций, с целью приобретения новых квалификаций, необходимых для выполнения нового направления профессиональной деятельности, в том числе с учетом международных требований и стандартов, освоения современной отечественной и зарубежной авиатехникой. Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных профессиональных стандартов, квалификационных требований к конкретным должностям и специальностям. Переподготовка проводится с учетом уровня полученного ранее образования и в соответствии с федеральными государственными требованиями к дополнительной профессиональной программе.

2.3.3. Институт реализует дополнительные образовательные программы (преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги) и оказывает населению, предприятиям, учреждениям и организациям дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих статус Университета образовательных программ в целях всестороннего удовлетворения потребностей граждан, общества и государства.

Содержание дополнительных образовательных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Институтом самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями и по согласованию с заказчиком.

2.4. Институт вправе проводить научные конференции, семинары, круглые столы, фундаментальные и прикладные научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы по следующим областям и направлениям:

- естественные науки (математика, физика, химия, механика, радиофизика);

- гуманитарные науки (история, философия, социология, политология, культурология, языковедение, педагогика, юриспруденция);

- технические науки и нанотехнологии (авиация, космонавтика, радиотехника, радиоэлектроника, радиолокация, радионавигация, радиосвязь, информатика, вычислительная техника, управление системами и процессами, электротехника, приборостроение, техническая и летная эксплуатация воздушного транспорта, навигация и управление воздушным движением, организация производства);




- экономические науки (экономика, финансы, менеджмент, маркетинг, экономико-математические методы, организация производства).

2.5. Институт вправе реализовывать дополнительные профессиональные программы полностью или частично в форме стажировки. Содержание, сроки и характер стажировки определяются Институтом самостоятельно исходя из целей обучения и с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку.

2.6. Институт вправе реализовывать дополнительные профессиональные программы полностью или частично в сетевой форме. Сетевая форма реализации образовательных программ (далее - сетевая форма) обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

2.7. Институт вправе применять форму организации образовательной деятельности, основанной на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые, в основном, с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии), в том числе через сеть Интернет или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника. Дистанционные образовательные технологии используются с целью предоставления обучающимся возможности обучения непосредственно по месту работы и жительства обучающегося, в том числе по медицинским показаниям в связи с ограниченными возможностями здоровья.

	Московский государственный технический университет гражданской авиации
	<b>Положение об Институте повышения квалификации МГТУ ГА</b>
	<b>СМК-ПСП-38-16</b>

2.7. Институт вправе реализовывать обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы.

2.8. Институт осуществляет обучение на основе договора об образовании (далее – Договор), заключаемого с физическим и (или) юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение (далее – слушатель), либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

2.8.1. По Договору Институт обязуется совершить действия по удовлетворению образовательных потребностей заказчика (либо указанного им физического лица – слушателя) путем реализации соответствующих программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки (или их компонентов), образовательных программ, а заказчик обязуется оплатить эти услуги и принять активное участие в образовательной деятельности в качестве слушателя.

Активное участие в образовательной деятельности в качестве обучающегося включает в себя выполнение действий и требований по освоению профессиональной (образовательной) программы и выполнению учебного плана, обеспечивающих качественное оказание платных образовательных услуг.


2.8.2. В Договоре указываются наименование образовательной программы, форма обучения, продолжительность и периодичность занятий, полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.8.3. Договор об образовании заключается в письменной форме. Условия договора об оказании платных образовательных услуг устанавливаются одинаковыми для всех заказчиков, за исключением случаев, когда законом, иными нормативными правовыми актами либо локальным актом Университета допускается предоставление льгот для отдельных категорий заказчиков.

2.9. Учебный процесс может осуществляться Институтом в течение всего календарного года.

2.10. Образовательная деятельность в Институте предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, семинары по обмену опытом,



	Московский государственный технический университет гражданской авиации
	<b>Положение об Институте повышения квалификации МГТУ ГА</b>
	<b>СМК-ПСП-38-16</b>

выездные занятия, стажировки, самостоятельная работа, консультации, аттестационные работы.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

2.11. Слушателями Института являются лица, зачисленные на обучение соответствующим приказом Ректора Университета.

2.12. Слушателям (по требованию) на время обучения выдается справка, свидетельствующая о сроках его пребывания на учебе в Институте.

2.13. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией слушателей. Проведение итоговой аттестации осуществляется специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются Ректором Университета.

2.14. Слушателям, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

2.15. Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или периоде обучения.

2.16. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ может проводиться руководством Университета, Института и курсов специальной подготовки в форме внутреннего мониторинга качества образования либо в форме внешней независимой оценки.

2.17. Предусмотренные пунктом 2.4. настоящего Положения научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы могут финансироваться за счет средств федерального бюджета, за счет средств академий наук и различных научных фондов, за счет средств от иной приносящей доход деятельности Университета, средств отечественных, зарубежных предприятий, организаций и учебных заведений.

2.18. Часть средств, полученная при выполнении научно-исследовательских, научно-производственных или опытно-конструкторских работ (оказании услуг), в обязательном порядке направляется на покрытие общеуниверситетских расходов.

2.19. Работники Университета из числа научного, инженерно-технического, административного, производственного, вспомогательного и другого персонала, привлекаемые к проведению и обеспечению научной



деятельности в Институте, выполняют работу по трудовому договору либо по гражданско-правовому договору.

2.20. Для выполнения контракта на научно-исследовательские работы формируется временный творческий коллектив.

### 3. ПРАВА

3.1. Права работников Института определяются трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, Правилами внутреннего трудового распорядка и должностными инструкциями.

3.2. Институт в лице директора Института имеет право:

- запрашивать и получать от всех структурных подразделений и филиалов информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;

- принимать участие в созываемых руководством совещаниях представителей структурных подразделений для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Института и связанных с выполнением ее задач и функций;

- взаимодействовать со всеми структурными подразделениями и филиалами в целях обеспечения повышения квалификации и переподготовки авиационного персонала;


- вносить предложения по совершенствованию деятельности Института;

- привлекать персонал других структурных подразделений к выполнению работ, вытекающих из содержания задач и функций Института (с ведома руководителя структурного подразделения);

- вносить предложения: о поощрении отличившихся работников; о привлечении к материальной и дисциплинарной ответственности нарушителей производственной и трудовой дисциплины;

- проводить соответствующие совещания, представлять университет в вышестоящих и других организациях по вопросам, входящим в компетенцию Института;

- привлекать для обеспечения своей деятельности вправе привлекать профессорско-педагогический состав, специалистов и работников Университета, а также ведущих ученых, специалистов и работников предприятий (объединений), организаций и учреждений, представителей федеральных органов исполнительной власти, иных специалистов на основе

	Московский государственный технический университет гражданской авиации
	<b>Положение об Институте повышения квалификации МГТУ ГА</b>
	<b>СМК-ПСП-38-16</b>

гражданско-правовых договоров или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

– подавать заявки на издание и тиражирование учебных планов и программ, учебных пособий, конспектов лекций иной учебной и учебно-методической литературы, в том числе на магнитных носителях.

3.5. Права слушателей определяются Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка Университета, настоящим Положением и договором об образовании.

3.5.1. Слушатели имеют право:


- участвовать в формировании содержания образовательных программ и выбирать по согласованию с соответствующими отделениями и курсами учебные дисциплины для факультативной и индивидуальной форм обучения;

- пользоваться в порядке, установленном Уставом Университета, нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотекой, информационным фондом;

- принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях Университета свои рефераты, аттестационные работы и другие материалы.

3.5.2. Оплата проезда слушателей к месту учебы и обратно, а также выплата суточных за время их нахождения в пути осуществляется за счет направляющей стороны по месту нахождения основного места работы.

3.5.3. Статус слушателя в образовательном процессе приравнивается к статусу обучающегося.

	Московский государственный технический университет гражданской авиации
	<b>Положение об Институте повышения квалификации МГТУ ГА</b>
	<b>СМК-ПСП-38-16</b>

#### 4. ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Обязанности работников Института определяются трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, Правилами внутреннего трудового распорядка и должностными инструкциями.

4.2. Институт выполняет следующие обязанности:

- законность, своевременность и правильность оформления документов;
- формирование и своевременное представление полной и достоверной информации о деятельности Института;
- участие в проведении совещаний-семинаров (учебы) с работниками Института;
- обеспечение выполнения Политики и Целей Университета в области качества в рамках своей деятельности; соблюдение требований к СМК МГТУ ГА, предъявляемых к деятельности подразделения; осуществление управления документацией, внутренним аудитом, мониторингом финансовых процессов.

Директор Института обязан:

- осуществлять оперативное руководство деятельностью отделений и курсов специальной подготовки и повышения квалификации авиационного персонала;
- мобилизовать весь коллектив Института на выполнение его задач и функций, создавать в коллективе необходимый нравственно-психологический климат, атмосферу взаимной требовательности, принципиальности, уважительного отношения к своим коллегам и слушателям.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Институт в лице директора Института несёт ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями, в пределах, определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- за правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- несоблюдение трудовой и исполнительской дисциплины;



- необеспечение сохранности и конфиденциальности информационных ресурсов в соответствии с установленным разграничением прав доступа к информации;
- несвоевременное и некачественное выполнение функций и задач, изложенных в настоящем Положении.


### **ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ЗАПИСЕЙ И ДАНЫХ ПО КАЧЕСТВУ ИНСТИТУТА**

1. Миссия МГТУ ГА и политика руководства в области качества.
2. Цели в области качества Института.
3. Номенклатура дел Института.
4. Положение об Институте.
5. Должностные инструкции работников Института (с разделом об обязанностях в области качества).
6. Документы по планированию деятельности Института.
7. Перечень нормативной и технической документации Института (со сведениями об изменениях) и собственно документация.

### **ВЗАИМОСВЯЗИ ИНСТИТУТА С ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА И ВНЕШНИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

В процессе решения задач, поставленных перед Институтом, выполнения функций, возложенных на него, и реализации предоставленных ему прав, Институт взаимодействует с другими структурными подразделениями следующим образом:

- путем совершения совместных действий (коллегиальная работа над документами);
- путем совершения согласованных действий (согласование документов, подготовленных другими структурными подразделениями или направление документов, подготовленных Институтом на согласование в другие структурные подразделения);
- путем совершения действий, обусловленных функциональными обязанностями структурных подразделений.

	Московский государственный технический университет гражданской авиации
	<b>Положение об Институте повышения квалификации МГТУ ГА</b>
	<b>СМК-ПСП-38-16</b>

## ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Актуализацию Положения осуществляет руководитель структурного подразделения.

При необходимости в Положение могут быть внесены изменения и дополнения, необходимость которых оформляется служебной запиской на имя проректора по подчиненности с последующим внесением в приказ.

Изменения и дополнения, вносимые в утвержденное Положение, отмечаются в Листе регистрации изменений.

Положение должно быть заменено и заново утверждено в случаях:

- изменения названия университета или структурного подразделения;
- реорганизации университета;
- в результате внесения в документ более 3-х изменений, дополнений;
- по истечении 5 лет с даты утверждения Положения.



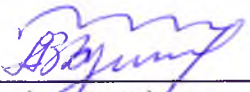
Московский государственный технический университет  
гражданской авиации

Положение об Институте повышения квалификации МГТУ ГА

СМК-ПСП-38-16

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ИНСТИТУТЕ

Начальник Управления персоналом

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

А.В. Бунин  
(ФИО)

15.03.16г.  
(дата)

Начальник юридического отдела

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

О.В. Колесникова  
(ФИО)

15.03.16г.  
(дата)



Московский государственный технический университет  
гражданской авиации

Положение об Институте повышения квалификации МГТУ ГА

СМК-ПСР-38-16

### ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Директор Института	Майорова Е.А.	15.03.16г.	
Начальник экономического отдела	Русак Н.Д.	15.03.2016	
Ведущий экономист	Фадеева А.В.	15.03.16г.	
Экономист	Журавлева И.Б.	15.03.16	
Экономист	Ильина М.М.	15.03.16г.	



